



LA VILLE
RECRUTE

UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT (H/F) POUR LE COMPLEXE SPORTIF CHRISTIAN DUFRESNE À TEMPS COMPLET

CATÉGORIE C – CADRE D'EMPLOIS DES ADJOINTS TECHNIQUES TERRITORIAUX

La commune de Saint-Prix, « Ville jardin », de 7 440 habitants, située au cœur de la forêt de Montmorency et membre de la Communauté d'Agglomération Plaine Vallée, recrute un agent technique (h/f) pour sa régie des espaces verts, rattachée au Pôle des services techniques, par voie de mutation, détachement et éventuellement par voie contractuelle.

MISSIONS

Sous l'autorité du Directeur des services techniques et du responsable du centre technique municipal, vous exercerez vos missions sous la responsabilité du référent du complexe sportif et vous aurez la charge :

- De l'entretien des espaces verts, de tonte, de taille, de travail au sol,
- De la réalisation de différents petits travaux de maintenance curative et préventive (électricité, peinture, plomberie, etc.)
- De l'aménagement de nouveaux espaces verts (petits travaux de terrassements, maçonnerie, de plantations nouvelles),
- Du nettoyage des locaux intérieurs,
- Du nettoyage et du désherbage de la voirie et des espaces publics aux abords du complexe sportif,
- Du nettoyage des matériels et outillages,
- D'intervenir en renfort de manière exceptionnelle, auprès d'autres équipes du centre technique municipal, et du service fêtes et cérémonies (logistique),
- De participer aux décorations événementielles (livraison de plantes, installation et démontage des sapins de Noël).

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Port régulier de vêtements de sécurité et de signalisation,
- Utilisation et petite maintenance de matériels spécifiques pour l'entretien des espaces verts (taille, haie...),
- Épandage de sel en période hivernale sur réquisition du responsable du centre technique municipal,
- Utilisation d'engins motorisés nécessitant le permis VL et l'autorisation de conduite type CACES.



LA VILLE
RECRUTE

UN AGENT TECHNIQUE POLYVALENT (H/F) POUR LE COMPLEXE SPORTIF CHRISTIAN DUFRESNE

COMPÉTENCES REQUISES

- Connaître les notions de base de la botanique,
- Réaliser des plantations selon les plans fournis,
- Utiliser les produits phytosanitaires,
- Bonne connaissance des techniques modernes d'entretien des espaces verts, plantations, élagage,
- Entretien des outils et équipement mis à la disposition,
- Appliquer les règles de sécurité,
- Rendre compte de son activité,
- Esprit d'équipe et capacité à rendre compte.

APTITUDES REQUISES

- Discrétion, rigueur, impartialité et disponibilité.

Rémunération : Statutaire + régime indemnitaire (IFSE mensuelle et CIA en fin d'année)
+ participation employeur maintien de salaire + chèque de Noël annuel de 100 € + CNAS

Temps de travail : 37h30 avec RTT du lundi au vendredi

Poste à pourvoir à compter du **1er novembre 2024**.

DÉPÔT DES CANDIDATURES

Merci d'adresser votre lettre de motivation et CV soit :

- par voie postale à l'adresse suivante :

Madame le Maire
Hôtel de Ville - 45 rue d'Ermont
95390 Saint-Prix

- par courriel à l'adresse suivante :
mairie@saintprix.fr

Tél. : 01 34 27 44 44